



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "Enrico FERMI"

via Giovanni XXIII, 18 – 20098 San Giuliano Milanese (MI)

Tel. 02/9846156 – Fax 02/9846056

e-mail miic89300a@istruzione.it; posta certificata: miic89300a@pec.istruzione.it

cod.mecc.:MIIC89300A - c.f.: 80130250154 - codice univoco: UF9FV0

**INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO DI ISTITUTO
NORME DI COMPORTAMENTO E PRASSI DI COMPORTAMENTO ALL'INTERNO
DELL'EDIFICIO SCOLASTICO PER ASSICURARE LE MISURE ANTICONTAGIO
DA COVID 19**

Nell'attuale contesto di pandemia da SARS-CoV-2 che sta coinvolgendo la maggior parte dei Paesi su scala globale, il tema delle misure organizzative e di prevenzione per il contenimento dell'emergenza è stato considerato di primaria importanza, con emanazione di indicazioni prescrittive e/o raccomandazioni che vengono sinteticamente espresse come istruzioni operative a carico degli operatori scolastici e degli studenti.

RIFERIMENTI NORMATIVI

- DM 26 giugno 2020 Piano scuola 2020-2021 “*Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione*”.
- Rapporto ISS COVID-19 n. 19/2020 - Raccomandazioni ad interim sui disinfettanti nell'attuale emergenza COVID-19
- “*Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico*” emanato dal CTS in data 28 maggio 2020
- “Verbale completo CTS n.104 del 31-08-2020”

Misure organizzative a carattere generale

La preconditione per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Ingresso nell'edificio scolastico

1. Alla luce della normativa emanata, le famiglie dovranno rilevare **quotidianamente** la temperatura corporea ai bambini/ragazzi **prima di accompagnarli a scuola**. In ogni caso la rilevazione della temperatura sarà effettuata nel corso della giornata scolastica come da ultima ordinanza regionale. (Ordinanza n.604 del 10/09/2020)
2. In caso di temperatura sopra i 37,5 si deve stare a casa. In caso di sintomi quali tosse, mal di gola, raffreddamento, difficoltà respiratorie, perdita o diminuzione dell'olfatto e del gusto, diarrea (soprattutto nei bambini) si deve stare a casa.
*****Per eventuali rientri da periodi di malattia superiori ai tre giorni la riammissione a scuola deve avvenire tramite presentazione del certificato medico.**
3. Si raccomanda massima puntualità.
4. Adulti e bambini all'interno dell'edificio devono indossare correttamente la mascherina chirurgica a copertura totale di naso e bocca ed avere disinfettato le mani con il gel alcolico.
5. Non saranno ammessi i genitori **dentro il cancello**: i bambini entreranno rispettando l'orario **da soli e in fila ordinata** a distanza di un metro.
6. Non sono ammessi assembramenti fuori dall'edificio scolastico; si chiede pertanto di rispettare la distanza interpersonale di almeno 1 metro distanza nei momenti di entrata e/o uscita degli alunni e gli orari stabiliti.
7. I collaboratori scolastici che assicurano accoglienza all'ingresso degli alunni e dell'utenza dovranno:
 - controllare la temperatura a qualunque adulto entri nelle scuole registrando l'effettuazione della rilevazione;
 - verificare il corretto posizionamento della mascherina.
8. Seguire le direzioni di indicate dagli adesivi è obbligatorio per entrata e uscita
9. Prima di entrare nelle aule e prima di uscire i docenti avranno cura di procedere alla sanificazione delle mani per i propri alunni.
10. Una volta seduti al proprio posto gli alunni possono togliere la mascherina mantenendo la distanza sociale di almeno 1 metro (distanza bocca-bocca).
11. La mascherina deve essere indossata in ogni movimento, durante l'educazione fisica in palestra e in tutte le altre occasioni segnalate dal personale scolastico.
12. In cortile non possono essere presenti contemporaneamente più di due classi.
13. Durante la pausa didattica (intervallo) le classi potranno utilizzare gli spazi preventivamente stabiliti, possibilmente all'aperto.
14. Nei bagni possono accedere i bambini e i ragazzi senza sostarvi in alcun caso. L'accesso sarà regolamentato secondo apposita segnaletica e sotto la vigilanza dei collaboratori scolastici.

Permanenza e spostamenti all'interno dell'edificio scolastico

15. Ogni spostamento del gruppo classe o di gruppi di alunni va limitato e pianificato in modo da non incontrare altri gruppi.
16. Chiunque esca dall'aula per recarsi in bagno, fare l'intervallo o andare in altri locali, dovrà indossare nuovamente la mascherina ed utilizzare il gel alcolico per le mani prima di uscire dall'aula stessa.

17. Nei corridoi e per le scale si deve tenere la destra per evitare incrocio di flussi
18. Nella scuola secondaria i ragazzi non devono lasciare nulla sotto i banchi né appeso agli appendiabiti. (ricordiamoci che all'improvviso potrebbe verificarsi una improvvisa chiusura della scuola).
19. Nella scuola (interni od esterni) è vietato ogni assembramento. Il distanziamento sociale preclude la permanenza di più persone nella sala docenti, o in altri spazi di ritrovo. Nella sala docenti non possono sostare più di 3 docenti contemporaneamente.
20. I colloqui con i genitori, le assemblee, le riunioni, dovranno essere esclusivamente svolti nel rispetto delle norme di sicurezza.
21. Nello spazio colloquio è ammesso un solo docente con un genitore alla volta.

Materiali ed indumenti a scuola

22. Il materiale didattico individuale sarà indicato dagli insegnanti ad inizio d'anno.
23. Il materiale didattico è personale e non può essere scambiato tra gli alunni; si raccomanda pertanto la massima attenzione nella preparazione dello zaino in modo da avere sempre il materiale necessario per partecipare all'attività.
In caso di dimenticanza di esso, non è ammessa la consegna successiva da parte dei genitori.
24. Nella cartella non devono mancare: la merenda, una mascherina di riserva e una bustina igienica dove conservare la mascherina in uso quando non richiesta.
25. Tutto il materiale deve essere indicato con NOME E COGNOME e non deve essere in ogni caso lasciato a scuola.
26. I docenti avranno cura di definire il peso dei materiali che ogni alunno dovrà portare con sé a scuola, riportando a casa al termine delle lezioni. Si raccomanda ai docenti di non sovraccaricare il peso delle cartelle, indicando esattamente cosa gli alunni devono portare giorno per giorno.
27. Tutte le attrezzature promiscue (barattoli di pennarelli, di pennelli, di matite) andranno eliminate, facendo in modo che ogni bambino abbia la propria dotazione personale.
28. Durante l'inverno: le giacche le felpe e tutti gli indumenti dei bambini dovranno essere infilati nelle cartelle oppure posti dietro alle sedie.
29. Eventuali indumenti dimenticati andranno riposti (con guanti) in uno scatolone in un luogo chiuso al pubblico per almeno 72 ore.

Igienizzazione

30. Ogni aula ivi comprese le superfici deve essere pulita ed igienizzata quotidianamente; i laboratori ad ogni turno di utilizzo.
31. Il gel disinfettante deve essere a disposizione ad ogni ingresso, in ogni corridoio presso la postazione del personale di vigilanza, all'interno di ogni laboratorio/locale utilizzato e delle palestre.
32. La verifica della presenza del gel deve essere quotidiana. I collaboratori responsabili del piano della dotazione avranno cura di richiedere per tempo ulteriori forniture alla Dsga.
33. L'utilizzo dei computer è consentito ma ad ogni cambio di utente occorre disinfettare con spray alcolico virucida la postazione.

34. Le operazioni da assicurare sempre e comunque:
 - lavare le mani frequentemente;
 - arieggiare i locali periodicamente;
 - verificare che i bambini stiano bene individuando eventuali segnali di febbre, tosse o raffreddamento. Nel caso, provvedere ad immediata rilevazione della temperatura.
35. Il numero e l'utilizzo di arredi é limitato ai banchi e alla cattedra, in modo che i collaboratori possano eseguire le operazioni di disinfezione giornaliere con maggiore facilità, eliminando l'utilizzo di mobili, scaffalature o altro.
36. Le sedie non possono essere in stoffa ma di legno o plastica.
37. Negli atri vanno limitate le sedute di attesa e vanno garantiti almeno due metri di distanza una dall'altra
38. Tutte le attrezzature e le superfici utilizzate devono essere sanificate giornalmente con soluzione di acqua e candeggina (in un secchio). Oltre ai prodotti disinfettanti virucidi PMC (Alcor Kiter) e biocidi (Oxy Kiter), ai collaboratori va utilizzato lo spray alcolico (>75% alcool) soprattutto per le zone di contatto come maniglie, interruttori, maniglie finestre, tastiere computer, mouse, telefoni, sciacquoni dell'acqua e rubinetterie nei bagni, etc..) senza utilizzare nessun panno (il prodotto viene spruzzato ed evapora in 10 secondi autonomamente senza richiedere azione meccanica manuale).
39. Aule e locali comuni devono essere arieggiati periodicamente

Uffici di segreteria e sportello

40. L'utenza è ammessa nell'edificio scolastico esclusivamente in orario di ricevimento.
41. Il personale in atrio avrà cura di ammettere allo sportello una persona alla volta, dopo aver eseguito la rilevazione temperatura e la registrazione.
42. L'utente è ammesso fuori dall'Ufficio e sempre con la protezione del plexiglass.
43. Non possono sostare in atrio più di 2 persone in attesa. Eventuali altri utenti andranno rimandati al giorno successivo.
44. Al termine di ogni attività di sportello è necessaria areazione ed igienizzazione delle superfici.

Dispositivi protezione individuali

45. Gli alunni devono indossare mascherine chirurgiche monouso ad eccezione di quando sono seduti al proprio banco o durante la mensa.
46. Il personale scolastico deve essere dotato di mascherine chirurgiche durante il servizio e per tutto il tempo di soggiorno nei locali scolastici.
47. Il personale docente e Ata deve indossare la visiera protettiva nel caso in cui sia assegnato ad alunni con disabilità per i quali il distanziamento sia impossibile da assicurare.
48. La mascherina Fp2 deve essere utilizzata SOLO in caso di individuazione di un caso Covid o di isolamento di un sospetto caso Covid.
49. I guanti monouso sono obbligatori per lo svolgimento delle operazioni di pulizia e sanificazione e in caso di individuazione di caso sintomatico.
50. Gli occhiali protettivi servono per ogni utilizzo di detergenti a base di cloro.

51. ATTENZIONE: I lavoratori fragili indosseranno i dispositivi indicati dal Medico del Lavoro e si atterranno alle sue prescrizioni.

Misure organizzative per l'uso di spazi comuni

Negli **spazi comuni**, aree di ricreazione, corridoi, sono stati identificati percorsi che garantiscano il distanziamento tra le persone, limitando gli assembramenti, mediante apposita segnaletica. Per lo svolgimento della ricreazione, delle attività motorie e di attività didattiche programmate, ove possibile e compatibilmente con le variabili strutturali, di sicurezza e metereologiche, sarà privilegiato lo svolgimento all'aperto, valorizzando lo **spazio esterno** quale occasione alternativa di apprendimento.

Misure organizzative per l'effettuazione delle attività di educazione fisica

Per le attività di **educazione fisica**, qualora svolte al chiuso, dovrà essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri, in conformità con quanto disciplinato dall'Allegato 17 del DPCM 17 maggio 2020.

Nelle prime fasi di riapertura della sede sono stati sconsigliati i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono state privilegiate le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico. Considerato che la palestra è utilizzata sia dalla scuola, sia dall'Ente locale, che la concede in uso a società o gruppi sportivi, solitamente nelle ore pomeridiane e serali, l'uso promiscuo della palestra ha comportato la definizione di precise procedure per la sua gestione giornaliera.

Misure organizzative per il consumo di pasti a scuola

Il consumo di **pasti a scuola** rappresenta un momento di fondamentale importanza, sia da un punto di vista educativo, per l'acquisizione di corrette abitudini alimentari, sia dal punto di vista sanitario, in quanto rappresenta un pasto sano ed equilibrato.

Pertanto, si è cercato di preservare il consumo del pasto a scuola utilizzando le aule come e identificando le soluzioni organizzative *ad hoc* per assicurare il necessario distanziamento.

Nella scuola primaria il pasto verrà effettuato nelle proprie aule che verranno sanificate prima e dopo il consumo del pasto.

I bambini riceveranno un "*lunch box*".

Le riunioni degli organi collegiali d'istituto

All'interno dell'istituto, al fine di mantenere il distanziamento sociale, è stata preclusa qualsiasi altra forma di aggregazione alternativa, ferma restando la ripresa delle attività dei servizi educativi e dell'attività didattica secondo il calendario definito in sede di Consiglio di Istituto del 2 luglio 2020 (Cfr Delibera n. 33 del 02/07/2020). L'istituzione ha predisposto ogni misura utile all'avvio dell'anno scolastico 2020/2021, in particolare in merito:

- ai corsi di formazione da effettuarsi in materia di salute e sicurezza, con la condizione che siano rispettate le misure di cui al «Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione» pubblicato dall'INAIL;
- le riunioni degli organi collegiali, che saranno svolte in presenza o a distanza sulla base della possibilità di garantire il distanziamento fisico e, di conseguenza, la sicurezza del personale convocato.

Formazione degli operatori scolastici

L'istituzione scolastica realizzerà attività di informazione e formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro per il personale (e gli allievi ad essi equiparati in attività laboratoriali), destinando almeno un'ora nel modulo dedicato ai rischi specifici alle misure di prevenzione igienico-sanitarie, al fine di prevenire il contagio e limitare il rischio di diffusione del COVID-19.

In riferimento al punto 3 del D. Lgs 81/2008, il datore di lavoro ha assicurato, altresì, che ciascun lavoratore abbia ricevuto una formazione sufficiente ed adeguata in merito ai rischi specifici, in particolare sulle misure adottate nel presente documento.

Per quanto attiene agli aspetti di promozione della cultura della salute e sicurezza, sono state curate apposite campagne informative e di sensibilizzazione rivolte al personale, agli studenti e alle famiglie, attraverso le quali sono stati richiamati i contenuti del presente documento riguardanti le precondizioni per la presenza a scuola.

Azioni a carico del Dirigente Scolastico

1. Individuazione dei locali idonei ai lavori

Il Dirigente Scolastico ha provveduto ad individuare i *locali che dovranno ospitare le classi al rientro a settembre*. Si è cercato di compartimentare le zone dell'edificio che racchiudono i locali assegnati a ciascuna classe dal punto di vista del flusso delle persone e sono stati individuati appositi percorsi interni per definire i flussi in ingresso e in uscita, in modo da rendere sempre fruibili i percorsi di esodo, anche in caso di emergenze e conseguente evacuazione dei luoghi.

2. Misure specifiche per i lavoratori

In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori "*fragili*" si rimanda a quanto indicato:

- a) nella normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D. Lgs. 81/08 e s.m.i.);
- b) nel Documento tecnico Inail "*Documento sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-Cov-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione- Aprile 2020*";
- c) nel Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 24 aprile 2020;
- d) nella Circolare del Ministero della Salute "Indicazioni operative relative alle attività del medico competente nel contesto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 negli ambienti di lavoro e nella collettività" del 29 aprile 2020;

- e) nell'art. 83 del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19".

Azioni in capo al DSGA

Il DSGA provvederà a rielaborare il piano di utilizzo del personale collaboratore scolastico, a supporto di ogni varco, adeguatamente informato sulla distribuzione dei locali e delle attrezzature assegnati ai diversi compartimenti e sulle azioni di prevenzione da adottare.

Ai collaboratori scolastici dovrà essere assegnata adeguata strumentazione per poter provvedere alla sanificazione degli ambienti, ovvero:

- a) Carrello attrezzato con:
 - detergenti;
 - disinfettanti;
 - disinfettanti chimici che possono inattivare il nuovo coronavirus (SARS-CoV-2) sulle superfici; a solo titolo esemplificativo, si elencano alcune tipologie di prodotti:
 - disinfettanti a base di candeggina/cloro;
 - presidi medico chirurgici;
 - disinfettanti a base di etanolo al 75%;
- b) Dispositivi di Protezione Individuale (D.P.I.), quali:
 - guanti di gomma;
 - mascherine FFP2;
 - visiera paraschizzi solo se sono previste miscele di prodotti chimici;
- c) sapone per riempire gli appositi dispenser;
- d) soluzione igienizzante per riempire gli appositi erogatori;
- e) le seguenti attrezzature necessarie per la pulizia degli ambienti :
 - panni-spugna differenziati, per codice o colore, spugne abrasive e panni in cotone per la spolveratura (si **SCONSIGLIANO** le normali spugne perché facilmente inquinabili dagli agenti patogeni);
 - scope trapezoidali e scope tradizionali;
 - aste pulivetro con tergi vetro;
 - sistema MOP; si sottolinea la necessità di utilizzare più sistemi MOP in base alle zone da pulire: uno per i servizi igienici, uno per gli ambienti in genere (**sezioni, aule, palestre, laboratori, ecc.**) e uno per i refettori;
- f) sacchi per i rifiuti grandi e piccoli;
- g) materiale di consumo (carta igienica, salviette asciugamani monouso).

Azioni in capo al responsabile di sede

Il Referente di sede, in sede di riunione preliminare:

- a) prenderà atto del presente Protocollo per lo svolgimento del proprio ruolo;
- b) si atterrà alle disposizioni impartite dal Dirigente Scolastico dell'Istituto in merito alla sicurezza sanitaria;
- c) prenderà atto e verificherà che i docenti, assegnati alla sede o che saranno assegnati successivamente per l'Anno Scolastico 2020/2021, abbiano preso consapevolezza delle norme contenute nel presente documento;
- d) ricorderà ai docenti che, nel caso in cui dovessero evidenziare sintomatologie

respiratorie o febbrile, non dovranno presentarsi in sede per l'effettuazione del servizio giornaliero o degli eventuali impegni collegiali, comunicando tempestivamente la condizione agli uffici amministrativi come da procedure per la segnalazione delle assenze del personale, al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dalle norme generali vigenti.

Azioni in capo ai docenti

Il docente in servizio nel locale assegnato in base al relativo orario di servizio dovrà:

- a) essere presente nella postazione di sorveglianza al mattino secondo il turno e l'orario assegnato almeno 5 minuti prima dell'inizio delle attività didattiche (importante ricordare che **nel comma 5 dell'art. 29 del CCNL scuola 2006-2009**, riconfermato dal CCNL scuola 2016-2018, è previsto che gli insegnanti sono tenuti **a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni** e ad assistere all'uscita degli alunni medesimi; questo per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni);
- b) invitare gli alunni ad osservare il distanziamento sociale all'interno dell'edificio;
- c) sollecitare la disinfezione delle mani da parte dei singoli alunni prima di entrare in aula sia al mattino sia ad ogni uscita dall'aula;
- d) provvedere al ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento del servizio favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale;
- e) invitare gli alunni ad utilizzare gli arredi dell'aula assegnati, così come gli strumenti informatici (computer, monitor, LIM etc).

Azioni in capo ai collaboratori scolastici

Il collaboratore scolastico all'ingresso dovrà:

1. controllare che sia presente la cartellonistica informativa in corrispondenza dell'ingresso del locale;
2. invitare al rispetto del distanziamento sociale di almeno 1 metro tutti i presenti all'esterno dell'edificio;
3. dare le seguenti indicazioni ad ogni persona all'ingresso dell'edificio, seguendo scrupolosamente l'ordine indicato di seguito:
 - a) mantenere il distanziamento sociale di almeno 1 metro;
 - b) igienizzare le mani usando l'igienizzante posto prima dell'ingresso.
4. Il collaboratore scolastico, all'uscita anticipata degli alunni, dovrà:
 - a) accompagnare lo studente/la studentessa e il suo accompagnatore all'esterno;
 - b) provvedere alla chiusura della porta di ingresso;
 - c) sanificare gli arredi e le strumentazioni utilizzati dal genitore/tutore.

Azioni in capo ai genitori/tutori

I genitori/tutori, al fine di evitare ogni possibilità di assembramento, dovranno seguire le seguenti istruzioni:

1. Non potranno presentarsi a scuola qualora non sussistano le seguenti condizioni:
 - a) l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C;
 - b) non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
 - c) non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni;

2. dovranno presentarsi a scuola pochi minuti prima dell'orario di ingresso della classe del figlio;
3. dovranno igienizzare le mani con le soluzioni che sono messe a disposizione all'esterno dell'edificio ed indicate dal collaboratore scolastico qualora si rendesse necessario l'ingresso all'interno dell'edificio;
4. potranno accedere all'edificio solo quando il collaboratore scolastico avrà dato l'autorizzazione, mantenendo il distanziamento di 1 metro;
5. dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica;
6. dovranno attenersi alle misure di prevenzione che saranno indicate dagli interessati alla visita, ovvero:
 - rispettare il distanziamento sociale di 1 metro evidenziato dalla segnaletica;
 - non toccare muri e arredi;
 - sedersi nella postazione indicata;
 - lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento degli adempimenti connessi alla visita;
7. dovranno rispettare l'assoluto divieto di effettuazione assembramenti.

Si ricorda che i docenti, nell'espletamento del loro ruolo, sono riconosciuti come pubblici ufficiali.

Azioni in capo agli studenti

Nel caso in cui per gli alunni non sussista una delle seguenti condizioni:

- a) l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C all'inizio delle attività didattiche e nei tre giorni precedenti;
- b) non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni,
- c) non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Lo stesso/la stessa *non potrà prendere parte alle lezioni o attività didattiche*, se non producendo adeguata certificazione medica.

L'alunno, al fine di evitare ogni possibilità di assembramento, dovrà:

1. presentarsi a scuola in tempo utile e rispettare scrupolosamente l'orario di ingresso previsto;
2. usare gli ingressi e i percorsi dedicati;
3. igienizzare le mani con le soluzioni messe a disposizione all'esterno dell'edificio ed indicate dal collaboratore scolastico;
4. accedere all'edificio solo quando il collaboratore scolastico avrà aperto i varchi;
5. indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica o di comunità in particolare quando non è garantito il distanziamento sociale;
6. in sede di permanenza nelle aule o nei locali scolastici, attenersi alle misure di prevenzione che saranno indicate dai docenti in servizio, ovvero:
 - rispettare il distanziamento sociale di 1 metro evidenziato dalla segnaletica;
 - non toccare muri, arredi e tutto ciò che non è necessario al fine dello svolgimento delle attività didattiche;
 - lasciare l'edificio scolastico subito dopo la chiusura delle attività didattiche;
7. rispettare l'assoluto divieto di effettuazione di festeggiamenti ed assembramenti.

Le cinque regole per il rientro a scuola in sicurezza

Si riporta di seguito una proposta di “*Cinque Regole*” per promuovere campagne di comunicazione sul rientro a scuola in sicurezza.

Torniamo a scuola più consapevoli e responsabili: insieme possiamo proteggerci tutti:

- 1) Se hai sintomi di infezioni respiratorie acute (febbre, tosse, raffreddore) parlane subito con i genitori e **NON** venire a scuola.
- 2) Quando sei a scuola indossa una mascherina, anche di stoffa, per la protezione del naso e della bocca.
- 3) Segui le indicazioni degli insegnanti e rispetta la segnaletica.
- 4) Mantieni sempre la distanza di 1 metro, evita gli assembramenti (soprattutto in entrata e uscita) e il contatto fisico con i compagni.
- 5) Lava frequentemente le mani o usa gli appositi dispenser per tenerle pulite; evita di toccarti il viso e la mascherina.