



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Enrico FERMI"
via Giovanni XXIII, 18 – 20098 San Giuliano Milanese (MI)
Tel. 02/9846156 – Fax 02/9846056
e-mail miic89300a@istruzione.it; posta certificata: miic89300a@pec.istruzione.it
cod.mecc.:MIIC89300A - c.f.: 80130250154 - codice univoco: UF9FV0

Circ. n. 21

San Giuliano Milanese, 21/09/2023

-Ai Genitori degli alunni delle scuole primarie e sec. dell'I.C.S.
E p.c.
-Ai docenti
-All'Ufficio Didattica
Atti/Sito

Oggetto: registro elettronico

Si comunica a tutti i genitori degli alunni che, per eventuali problemi nell'accesso al registro elettronico, quali: perdita delle credenziali, richiesta di informazioni, malfunzionamenti di varia natura, ecc., è opportuno rivolgersi alla segreteria didattica inviando una mail ai seguenti indirizzi:

antonio.regina@icsfermi.edu.it

domenica_francesca.crea@icsfermi.edu.it

o presentandosi allo sportello di segreteria in orario di ricevimento.

Per i soli genitori degli alunni della scuola sec.I grado:

dal giorno **lunedì 2 ottobre** è possibile prenotare i colloqui individuali con i docenti tramite registro elettronico. Per il primo periodo scolastico di valutazione, ovvero il trimestre, i colloqui si chiuderanno **venerdì 22 dicembre**.

Si allegano di seguito le istruzioni per effettuare la prenotazione.

Cordiali saluti,

La Dirigente scolastica

Dott.ssa Lucia Gregoretti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs n.39/93

PRENOTARE UN COLLOQUIO

DA COMPUTER

Andare su “**Colloqui**” Prenota colloquio con docente.

Per prenotare è sufficiente cliccare sul pulsante “**Prenota**” in corrispondenza del giorno e ora interessati. E' possibile scegliere la “**posizione prenotata**”.

Posti esauriti: se il giorno di un colloquio di interesse presenta un simbolo di divieto significa che non è più possibile prenotarsi per esaurimento posti.

Cancellare una prenotazione: è possibile **disdire** un colloquio prenotato cliccando sulla “**X**” in corrispondenza dello stesso.

Se si desidera fare il colloquio online, è necessario avvertire il docente tramite diario o mail dopo averlo prenotato.

DA APP

Cliccando su **Colloqui**, verrà evidenziato il mese in corso, con la possibilità di spostarsi in quelli futuri e passati. Verranno visualizzati i docenti della classe e le relative discipline di insegnamento.

Di fianco al nome del docente vi è un numero in rosso che indica i posti disponibili alla prenotazione. E' sufficiente cliccare sul nome per vedere la disponibilità e per prenotare. Cliccare quindi su **Prenota**, scegliere la posizione desiderata tra quelle disponibili.

Posti esauriti: se il numero di fianco al docente è 0 significa che i posti disponibili sono esauriti.

Cancellare una prenotazione: è possibile **disdire** un colloquio prenotato cliccando su **Colloqui prenotati** e poi **Annulla** in corrispondenza del colloquio da cancellare.

Se si desidera fare il colloquio online, è necessario avvertire il docente tramite diario o mail dopo averlo prenotato.

PRENOTARE UN APPUNTAMENTO NEI COLLOQUI GENERALI SERALI

DA COMPUTER

Cliccare in alto a destra su “Colloqui generali”, cliccare su “Nuovo appuntamento”, scegliere nel menù a tendina il nome del docente che interessa; dopo avere scelto il docente, selezionare l'orario. E' possibile **disdire** il colloquio prenotato cliccando sulla “**X**” in corrispondenza dello stesso.

DA APP

Non è possibile prenotare i colloqui generali tramite app.