

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ENRICO FERMI**  
**VERBALE COLLEGIO UNITARIO DOCENTI - N. 5**

In data 15 maggio 2025 alle ore 17:00 nell'Aula Magna dell'Istituto Comprensivo "E. Fermi" si riunisce il Collegio unitario dei docenti regolarmente convocato con circolare n. 252 del 6 maggio 2025 per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. **Approvazione del verbale della seduta precedente (27 febbraio 2025)**
2. **Approvazione griglia valutazione comportamento scuola secondaria**
3. **Integrazione alla delibera n. 28 del Collegio Docenti del 27 febbraio 2025: criteri di ammissione alla classe successiva e/o Esame di Stato**
4. **Approvazione obiettivi di valutazione scuola primaria**
5. **Curricolo digitale: approvazione**
6. **Adesione alla Rete delle Biblioteche Scolastiche della Lombardia: approvazione**
7. **Comunicazione calendarizzazione operazioni relative all'Esame di Stato conclusivo I ciclo**
8. **Adozione libri di testo a.s. 2025/2026**
9. **Verifica del P.I. a.s. 2024-25 e previsione dati per l'a.s. 2025-26**
10. **Variatione nella composizione della Commissione Innovazione**
11. **Restituzione questionari – I parte**
12. **Progetto INNOVAMAT a.s. 2025-26**
13. **Comunicazioni della Dirigenza**
14. **Varie ed eventuali**

Presiede la seduta la Dirigente scolastica, dott.ssa Lucia Gregoretti, svolge la funzione di segretaria, incaricata di redigere il verbale, l'ins. Stefania Faro.

Rilevato la presenza di tutti i docenti tramite appello nominale e constatato il numero legale per insediare il Collegio, la Dirigente scolastica avvia la seduta procedendo con la discussione del primo punto all'ordine del giorno.

**1. Approvazione del verbale della seduta precedente (27 febbraio 2025)**

Richiamata l'attenzione del Collegio sul verbale della seduta precedente, inviato a tutti i docenti tramite circolare n. 208 del 13 marzo 2025, la Dirigente comunica che il testo sarà modificato in seguito a due segnalazioni:

- la prima relativa al punto n. 11 - *Trattenimento scuola dell'Infanzia*: sarà inserito l'intervento dell'ins. Vigliotti che dichiarava l'eventualità della presentazione di un secondo caso di trattenimento successivo al colloquio con la famiglia di un alunno;
- la seconda relativa al Punto n. 12 – *Comunicazioni della Dirigenza – Dati iscrizioni*: è stato corretto un refuso riferito alle iscrizioni del plesso L. da Vinci «30 certificazioni» è stato sostituito con «30 iscrizioni».

Il Collegio approva il testo con le modifiche all'unanimità.

**DELIBERA n. 32**

## **2. Approvazione griglia valutazione comportamento scuola sec.**

Si procede con l'approvazione della griglia di valutazione del comportamento per gli studenti della scuola secondaria di primo grado, già discussa ed esaminata durante il Collegio di sezione di gennaio.

Il Collegio approva all'unanimità.

### **DELIBERA n. 33**

## **3. Integrazione alla delibera n. 28 del Collegio Docenti del 27 febbraio 2025: criteri di ammissione alla classe successiva e/o Esame di Stato**

Visto che il Collegio di Ordine della scuola secondaria del 21 gennaio ha deliberato i criteri di non ammissione alla classe successiva o all'esame di Stato: *presenza di 4 discipline con valutazione inferiore ai 6/10, di cui almeno due nelle competenze di base*, la Dirigente chiede al Collegio Docenti l'integrazione alla delibera n. 28 con la seguente frase: «*La decisione di non ammettere uno studente deve essere presa a maggioranza del Consiglio di Classe*».

Il Collegio approva all'unanimità.

### **DELIBERA n. 34**

## **4. Approvazione obiettivi di valutazione scuola primaria**

La Dirigente riassume il lavoro condotto dal gruppo di lavoro che ha individuato gli obiettivi di apprendimento del secondo quadrimestre e i criteri per la valutazione in itinere per le classi di scuola primaria. La valutazione delle prove in itinere si svolgerà sulla base di osservazioni sistematiche e prove di verifiche che prenderanno in esame:

- la padronanza e l'utilizzo delle conoscenze disciplinari e delle abilità
- il livello di autonomia
- la complessità della prova
- le risorse messe in atto per svolgere la prova
- le capacità espressive
- la capacità di rielaborazione
- la capacità di ascolto e di esecuzione di una consegna (*prove di tipo pratico*)

Non essendoci richieste di intervento si procede con l'approvazione del punto all'ordine del giorno.

Il Collegio approva all'unanimità

### **DELIBERA n. 35**

## **5. Curricolo digitale: approvazione**

La Dirigente richiama l'attenzione sul *Curricolo digitale* inviato a tutti i docenti con circolare n. 264 del 12 maggio. Il curricolo sarà applicato a partire dall' a.s. 2025-26.

Il prof. Borsato interviene rinnovando la sua volontà a utilizzare device e strumenti digitali durante le lezioni, si auspica che la scuola ne abbia un numero sufficiente per tutti gli alunni di una classe.

Continua sollecitando i colleghi a pensare alla progettazione e alla realizzazione di proposte multidisciplinari.

La Dirigente accoglie di buon grado la proposta e, non dovendo dedicare come quest'anno un corposo numero di ore alla formazione del PNRR, spera di poter ripristinare le ore che un tempo si dedicavano alla progettazione (*Piano annuale delle attività a.s 2025/26*).

In merito alla dotazione di device, rassicura il Collegio che l'Istituto è ormai dotato di un numero di tablet tale da poter far lavorare un'intera classe. Continua ricordando che i device possono essere utilizzati sia in laboratorio di informatica che nelle classi visto la presenza di un carrello predisposto allo spostamento.

Inoltre si dichiara disponibile alla promozione di investimenti a lungo termine.

Non essendoci interventi si procede con la votazione.

Il Collegio approva all'unanimità.

#### **DELIBERA n. 36**

##### **6. Adesione alla Rete delle Biblioteche Scolastiche della Lombardia: approvazione**

La Dirigente comunica che, stante la recente domanda di richiesta di finanziamento in merito al Bando per le Biblioteche scolastiche ed i Sistemi bibliotecari (richiesti € 5000), si ritiene opportuno aderire alla Rete delle Biblioteche scolastiche della Lombardia con l'intento di potenziare le azioni che già l'Istituto mette in atto per incentivare la lettura.

Il Collegio approva all'unanimità.

#### **DELIBERA n. 37**

##### **7. Comunicazione calendarizzazione operazioni relative all'Esame di Stato conclusivo I ciclo**

La Dirigente illustra il calendario delle prove dell'Esame di stato conclusivo del I ciclo.

Le prove scritte si svolgeranno martedì 10, mercoledì 11 e giovedì 12 giugno.

Le prove orali si svolgeranno dal 14 al 23 giugno.

##### **8. Adozione libri di testo a.s. 2025/2026**

La Dirigente chiede ai docenti di scuola secondaria di confermare i dati dei libri in adozione per il prossimo anno scolastico. Prosegue invitando gli stessi a motivare la scelta per le nuove adozioni dei testi di Geografia e di Francese.

I docenti di inglese e spagnolo precisano che cambia il codice ISBN dei testi delle loro discipline perché cambiano le edizioni.

Il Collegio approva all'unanimità.

#### **DELIBERA n. 38**

Si passa alle adozioni per le future classi prime e quarte delle classi delle scuole primarie.

La Dirigente illustra le scelte e infine chiede al Collegio di deliberare.

Il Collegio approva all'unanimità.

#### **DELIBERA n. 39**

### **9. Verifica del P.I. a.s. 2024-25 e previsione dati per l'a.s. 2025-26**

L'8 maggio si è riunito il G.L.I. per verificare il Piano di Inclusione. La Dirigente illustra i punti di forza e di debolezza delle azioni messe portate avanti.

Tra i punti di forza elenca i progetti che hanno favorito l'inclusione: il *Progetto costruzione di giochi*, laboratorio curato dagli educatori di AIAS attivato nel plesso Giovanni XXIII, il progetto *Adotta un nonno* attivato in tutte le scuole primarie, progetto di giardinaggio attivato nel plesso Giovanni XXIII. Tra i punti di debolezza cita l'assenza di progetti a sfondo inclusivo comuni a tutti i plessi, la difficoltà di accedere alle certificazioni degli alunni e la poca proattività da parte di alcuni docenti di sostegno.

In merito ai punti di debolezza, la Dirigente precisa che le impiegate dell'area didattica sono disponibili a far visionare le certificazioni, aggiunge che spesso però questo compito è lasciato esclusivamente al docente di sostegno. Invita i docenti curricolari a una maggiore partecipazione alla raccolta delle informazioni sugli alunni con disabilità e di conseguenza a un loro maggior coinvolgimento nella stesura del PEI. Questo anche alla luce del numero crescente di certificazioni al quale non sempre corrisponde l'adeguamento dell'organico di sostegno. L'inclusione degli alunni con disabilità deve diventare un'azione condivisa dei team dei docenti e dei Consigli di classe.

Il prof. Borsato ricorda che l'ultima edizione del *Ferminifestival* ha visto tra i partecipanti un'alunna con disabilità che senza esitazione ha vinto l'emozione e si è esibita davanti al pubblico. Conclude riflettendo che molte delle attività extracurricolari possono diventare occasione di inclusione.

La Dirigente conviene che tutti i progetti, per la loro potrebbero essere inclusi nel PI visto che le proposte progettuali dell'Istituto, per loro natura, hanno sempre come fine ultimo quello dell'inclusione.

### **10. Variazione nella composizione della Commissione Innovazione**

La Dirigente informa e chiede al Collegio di esprimersi sulla variazione della composizione della commissione Innovazione: l'ins. Doronzo sarà sostituita dalla prof.ssa Barbaro.

Il Collegio approva all'unanimità.

#### **DELIBERA n. 40**

### **11. Restituzione questionari**

La Dirigente commenta i risultati dei questionari di gradimento compilati dai genitori e dai docenti.

In merito al campione *Genitori* i dati sono poco attendibili sono che hanno risposto solo 62 genitori su circa 2000.

Il campione *Docenti*, sebbene non numeroso, può essere preso in considerazione. Tra i punti di forza emergono il coordinamento con le figure di riferimento (staff e FF SS), la formazione del personale e le attività di orientamento, la collaborazione in rete con il territorio, la realizzazione di percorsi rispondenti ai bisogni degli alunni.

Si analizzano i punti di debolezza e si leggono i suggerimenti tra i quali emergono l'auspicio a una maggiore collaborazione tra docenti di sostegno e curricolari per la redazione dei PEI, migliorare la circolazione delle informazioni, distribuire tra un numero più ampio di docenti incarichi e funzioni.

## **12. Progetto INNOVAMAT a.s. 2025-26**

La Dirigente chiede al Collegio di esprimersi sul proseguimento del progetto nelle classi che hanno già adottato la sperimentazione (future classi seconde-terze-quarte); chiede poi di avviare il progetto anche nelle future classi prime. Si chiederà alle famiglie di contribuire parzialmente.

Non essendoci richieste di intervento, la Dirigente chiede al Collegio di procedere con la delibera. Tutti i docenti esprimono parere favorevole ad eccezione delle insegnanti Pagano V. e Timpano che non considerano il progetto efficace ai fini didattici.

Ne scaturisce un acceso confronto sulla necessità/obbligo di aderire a progetti che, sebbene non incontrino il favore unanime, vengono comunque approvati a maggioranza.

Vista la non unanimità, la Dirigente propone di confermare il progetto nelle classi che lo hanno già utilizzato e rinvia a settembre la decisione per le classi prime, anche alla luce delle assegnazioni dei docenti alle classi e delle discipline.

## **DELIBERA n. 41**

### **13. Comunicazioni della Dirigenza**

- **Conclusione progetti di istituto**

- SCIENZA UNDER 18

La Dirigente riporta le impressioni vissute nella fase finale del progetto. Mercoledì 14 e giovedì 15 maggio le classi coinvolte hanno partecipato al momento espositivo presso il parco Trotter. Ringrazia i referenti dell'iniziativa e i docenti che hanno permesso agli alunni di vivere un'esperienza molto significativa.

- PATENTE SMARTPHONE

La prof.ssa Lo Martire riferisce sulla conclusione del progetto; comunica di aver ritirato i documenti che provvederà a distribuire alle classi quinte primaria.

- **Settimana della salute**

Ogni plesso ha svolto o sta per svolgere delle per promuovere e sensibilizzare gli alunni a un sano stile di vita.

- **Adesione Progetto MUS-E**

La Dirigente informa che l'associazione Mus-e ha scelto il nostro Istituto come partner per la realizzazione di un percorso artistico rivolto agli alunni di 5 anni delle scuole dell'infanzia e alle classi

prime delle scuole primarie. Se dovesse risultare vincitrice del bando a cui ha partecipato potrà realizzare durante il tempo scuola dei laboratori per un totale di 15 ore, indicativamente tra gennaio e maggio per due anni scolastici.

- **Protocollo Esami 2024-25**

È stato redatto un prontuario che raccoglie le indicazioni utili allo svolgimento degli esami e che costituirà documentazione a corredo di tutti i documenti della Commissione di Esame.

- **«PN Scuola e competenze 2021-27»**

È stata inviata la candidatura in risposta all'Avviso n. 57173/2025 nell'ambito del Programma Nazionale «PN Scuola e competenze 2021-27» sull'attuazione di interventi specifici di orientamento.

- **Termine delle lezioni anticipato**

In seguito alla costituzione dei seggi per il referendum il termine delle lezioni per le scuole primarie è anticipato a giovedì 5 giugno alle ore 14:00 per i plessi Giovanni XXIII e L. da Vinci, alle 16:30 per il plesso Tobagi.

- **Classi attivate per l'a.s. 2025/26**

- Scuola secondaria: n. 5 classi prime
- Scuola dell'Infanzia: n. 4 sezioni Campoverde, n. 6 sezioni Deledda;
- Scuola primaria
  - Giovanni XXIII:
    - n. 3 classi prime, di cui una a tempo normale
    - n. 3 classi seconde, di cui una a tempo normale
  - Leonardo da Vinci:
    - n. 2 classi prime, di cui una a tempo normale
    - n. 2 classi seconde, di cui a tempo normale
  - Tobagi:
    - n. 2 classi prime

- **Organico di diritto scuole primarie a.s. 2025/26**

Assegnati n. 58 docenti, di cui 4 di potenziamento; n. 18 docenti di sostegno e n. 1 di ed. motoria.

- **Calendarizzazione scrutini scuole primarie**

Gli scrutini per le classi di scuola primaria inizieranno presumibilmente il 5 giugno.

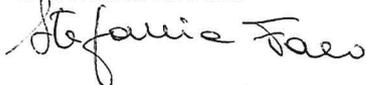
#### 14. Varie ed eventuali

La Dirigente ricorda l'evento rivolto ai genitori di tutto il territorio del 4 giugno alle ore 20:30 con Gianpietro Ghidini fondatore dell'associazione Ema Pesciolino Rosso.

Esauriti gli argomenti dell'ordine del giorno la Dirigente chiude la seduta alle ore 18:55.

La segretaria

Ins. Stefania Faro



La Dirigente scolastica

Dott.ssa Lucia Gregoretti

